

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 10. Pravilnika o radu te članka 4. i 9. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja VII. osnovne škole Varaždin (KLASA: 011-03/24-02/1; URBROJ: 2186-91-24-01-1) od 28.6.2024. (dalje u tekstu: Pravilnik) ravnatelj VII. osnovne škole Varaždin (u daljnjem tekstu: Škola)

objavljuje

N A T J E Č A J
za zasnivanje radnog odnosa

Naziv radnog mjesta:

– **UČITELJ koji obavlja poslove UČITELJA RAZREDNE NASTAVE (M/Ž) – 1** izvršitelj na određeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno

Mjesto rada: **VII. osnovna škola Varaždin, Donji Kućan, Varaždinska 131.**

Izrazi u ovom natječaju navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.).

Uvjeti:

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu kandidat mora ispunjavati i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa. Posebni uvjeti su poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada i odgovarajuća vrsta i razina obrazovanja za obavljanje odgojno-obrazovnog rada prema članku 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23. i 156/23) i članku 4. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (Narodne novine broj 6/19 i 75/20).

Uz prijavu u kojoj kandidat navodi osobne podatke i naziv radnog mjesta na koji se prijavljuje treba priložiti sljedeće dokumente:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ne starije od 30 dana od dana objave natječaja,
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Navedene isprave dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika Zakona o javnom bilježništvu (Narodne novine broj 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16. i 57/22).

Dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa prema članku 106. stavcima 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, izvršit će po službenoj dužnosti Škola prije zasnivanju radnog odnosa s izabranim kandidatom.

Prijavu je potrebno vlastoručnu potpisati.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članka 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisnu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja i dužan je pristupiti postupku procjene i vrednovanju prema Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja VII. osnovne škole Varaždin <https://os-sedma-vz.skole.hr/skolski-dokumenti/>.

Obavijest o datumu i vremenu postupku procjene i vrednovanja kandidata kao i sadržaju i načinu procjene i vrednovanja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata biti će objavljeni na mrežnoj stranici <https://os-sedma-vz.skole.hr/natjecaj-za-posao/> škole najmanje pet dana prije dana određenog za vrednovanje. Kandidat koji nije pristupio postupku vrednovanja ne smatra se kandidatom u postupku.

Dostavom prijave na natječaj svi kandidati dali su privolu VII. OSNOVNOJ ŠKOLI VARAŽDIN za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Natječaj je objavljen na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnoj stranici Škole <https://os-sedma-vz.skole.hr/natjecaj-za-posao/> i oglasnoj ploči Škole dana 10. listopada 2024. godine.

Natječaj je otvoren 8 dana u razdoblju od 10. listopada 2024. do 18. listopada 2024. godine.

Ako se prijave šalju posljednjeg dana natječaja moraju biti poslane preporučenom pošiljkom.

Prijave se dostavljaju poštom ili osobno na adresu (prijave putem e-maila neće se razmatrati):
VII. OSNOVNA ŠKOLA VARAŽDIN
Varaždinska 131, Donji Kućan
42000 Varaždin
s naznakom: „Natječaj za učitelja RAZREDNE NASTAVE“.

Kandidati prijavljeni na natječaj bit će obaviješteni putem mrežne stanice <https://os-sedma-vz.skole.hr/natjecaj-za-posao/> najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom.

Iznimno, ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, Škola je obvezna u roku od 15 dana nakon sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom, obavijestiti takve kandidate o sklopljenom ugovoru o radu s izabranim kandidatom, preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

OPIS POSLOVA: izvođenje nastave i drugih oblika neposrednoga odgojno obrazovnog rada te ostalih poslova koji proizlaze iz naravi i količine odgojno obrazovnog rada s učenicima, aktivnosti i poslovi iz nastavnog plana i programa, kurikulumu i godišnjeg plana i programa, godišnjeg izvedbenog kurikulumu, školskog kurikulumu i drugi poslovi u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim posebnim zakonima te Pravilnikom o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi i prema Odluci o tjednom i godišnjem zaduženju

Obavijest o zaštiti osobnih podataka

VII. osnovna škola Varaždin tijekom natječaja u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata sadržane unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja te je za neprimljene kandidate zadržava u daljnjem roku od pet godina u skladu s rokovima zadržavanja dokumentarnog gradiva škole i nakon toga izlučuje, odnosno, ukoliko je primjenjivo, vraća kandidatima. Za ostvarivanje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu škole ili na email adresu: ured@os-sedma-vz.skole.hr, kojom prilikom će škola provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi zaštite osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno Službeniku za zaštitu podataka škole putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama škole.

KLASA: 112-02/24-02/7
URBROJ: 2186-91-01-24-1
Donji Kućan, 10. listopada 2024.

Ravnatelj:

Jurica Hunjadi